



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 4 "BAROLINI" - VICENZA

VIA R. PALEMONE, 20 – C.A.P. 36100 – TEL: 0444 1811413
 C.F. 80016410245 – CODICE SCUOLA VIIC839009
 viic839009@istruzione.it pec: viic839009@pec.istruzione.it
 sito web www.ic4barolini.edu.it

Agli Atti
 Al Sito WEB
 All'Albo

CUP C32G20001200007

Oggetto: INCARICO PROGETTISTA - PON FESR 2014/2020 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"
 Realizzazione di **SMART CLASS Codice : 10.8.6A-FESR PON-VE2020-100.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/10465 del 05/05/2020 autorizzazione progetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

VISTE le delibere del Collegio docenti prot. n. 34 del 20/05/2020 e del Consiglio di Istituto delibera n. 74/2020 del 21/05/2020 di adesione al progetto PON in oggetto.

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1552 del 03/06/2020 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera protocollo nr. 75 del 21/05/2020

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.l. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTO il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico – ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

VISTE le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per l'attività di Progettazione e Collaudo;

CONSIDERATE le esperienze pregresse ed i titoli del Dirigente Scolastico dott.ssa Incoronata D'Ambrosio Dirigente dell'Istituto Comprensivo Statale Vicenza 4;

N O M I N A

Firmato digitalmente da INCORONATA D'AMBROSIO

se stessa **dott.ssa Incoronata D'Ambrosio – C.F. DMBNRN78E63I158C** come progettista del seguente progetto:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato forniture	Importo autorizzato spese generali	Totale autorizzato progetto
10.8.6	10.8.6A-FESRPON-VE-2020 -100	OVUNQUE SCUOLA	€. 11.806,00	€. 1194,00	€ 13.000,00

La scrivente dott.ssa Incoronata D'Ambrosio, sottoscrivendo la presente nomina, si impegna ad essere responsabile dell'attività complessiva del progetto e presiedere il coordinamento del progetto svolgendo i seguenti compiti:

- modifica dei materiali già espresse in progetto per eventuali nuove esigenze pervenute;
- ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- in caso di eventuale RDO redazione del capitolato tecnico;
- scelta dei fornitori da invitare in caso di gara o trattativa diretta;
- assistenza al DSGA durante le fasi di acquisto dei materiali e della pubblicità;
- supporto al Collaudatore nella verifica degli acquisti pervenuti all'Istituto

L'incarico è svolto a titolo gratuito.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.ic4barolini.edu.it (sez. Amministrazione Trasparente e sez. PON FESR 2014-2020) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Incoronata D'Ambrosio